

Entorno Virtual UNL

Cambiar dirección de correo electrónico.

PASO 1) Me identifico en el sistema



Clickeando en Entrar se te mostrará la pantalla que te permite colocar tu nombre de usuario y tu contraseña.

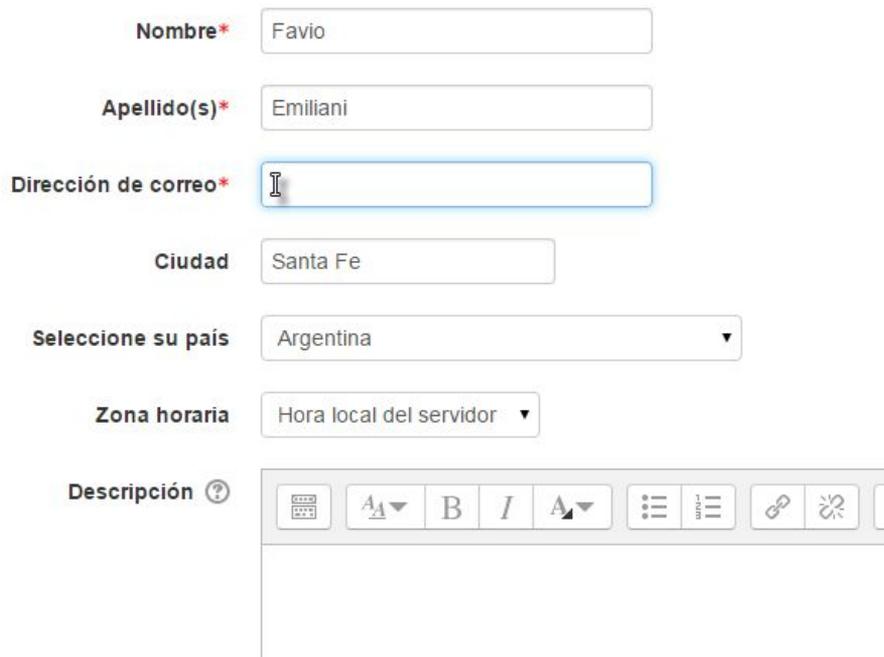
PASO 2) Entrar al perfil

Para eso hay que clickear en el enlace Editar Perfil que se encuentra en el panel de Administración



PASO 3) Colocar la nueva dirección de correo

En el campo Dirección de correo colocamos la nueva dirección que deseamos definir.



Formulario de configuración de correo electrónico con los siguientes campos:

- Nombre***: Favio
- Apellido(s)***: Emiliani
- Dirección de correo***: [Campo vacío con cursor de texto]
- Ciudad**: Santa Fe
- Seleccione su país**: Argentina
- Zona horaria**: Hora local del servidor
- Descripción ?**: [Barra de herramientas de formato]

Esa dirección no puede haber sido utilizada por otra cuenta dentro del Entorno Virtual, o nos aparecerá el mensaje:

Esta dirección de correo ya está registrada.

PASO 4) Confirmar el cambio en tu mail

Finalmente, al clicar en el botón  nos va a llegar un correo electrónico a la nueva cuenta de e-mail que debemos confirmar clickeando en un enlace que está dentro de ese correo.