

Entorno Virtual UNL

Cambiar dirección de correo electrónico.

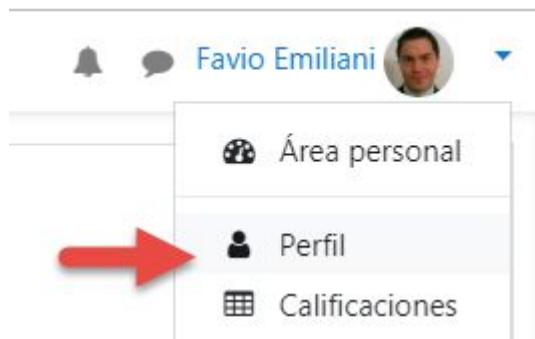
PASO 1) Me identifico en el sistema

Usted no se ha identificado. ([Acceder](#))

Clickeando en Entrar se te mostrará la pantalla que te permite colocar tu nombre de usuario y tu contraseña.

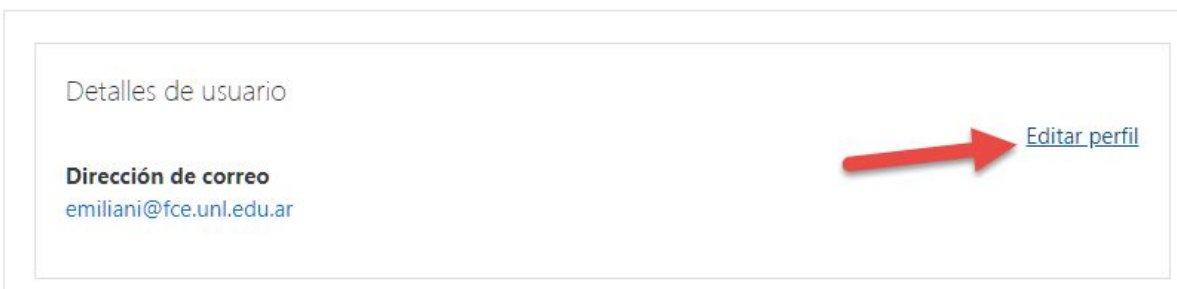
PASO 2) Entrar al perfil

Para eso hay que clickear en el enlace Perfil que se encuentra en el panel de Administración



y luego hay que ir a Editar perfil:





[Pagina Principal](#) / [Area personal](#) / [Perfil](#)



PASO 3) Colocar la nueva dirección de correo

En el campo Dirección de correo colocamos la nueva dirección que deseamos definir.

▼ General

Nombre		<input type="text" value="Favio"/>
Apellido(s)		<input type="text" value="Emiliani"/>
Dirección de correo		<input type="text" value="emiliani@fce.unl.edu.ar"/>
Mostrar correo		<input type="text" value="Mostrar mi dirección de correo sólo a mis compañeros"/>
Ciudad		<input type="text" value="- -"/>

Esa dirección no puede haber sido utilizada por otra cuenta dentro del Entorno Virtual, o nos aparecerá el mensaje:

Esta dirección de correo ya está registrada.

PASO 4) Confirmar el cambio en tu mail

Actualizar información personal

Finalmente, al clicar en el botón  nos va a llegar un correo electrónico a la nueva cuenta de e-mail que debemos confirmar clickeando en un enlace que está dentro de ese correo.