

**(1994-
2024)**

30 años de la
Consagración Constitucional
de la Autonomía y Autarquía
Universitaria en Argentina.



Digitally signed by LASSAGA Maria
Agustina
Date: 2024.12.09 06:20:04 ART

Digitally signed by DILLON Liliana
Graciela
Date: 2024.12.09 12:08:07 ART

Expte. FCE-1225286-24

SANTA FE, 05 de diciembre de 2024

VISTO las actuaciones por las cuales la Secretaria Académica y de Bienestar Estudiantil, Dra. Andrea María PACÍFICO, eleva propuesta de programa de la asignatura **SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL** de la carrera de Licenciatura en Administración, y

CONSIDERANDO:

QUE los objetivos y contenidos del programa responden a lo previsto en el Plan de Estudios de la citada carrera,

QUE la bibliografía propuesta está actualizada y es adecuada al nivel de la carrera,
POR ELLO, y teniendo en cuenta el despacho de la Comisión de Enseñanza,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE
CIENCIAS ECONÓMICAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.- Aprobar el programa de la asignatura **SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL** de la carrera de Licenciatura en Administración, cuyos objetivos, contenidos, bibliografía y régimen de evaluación y promoción se adjuntan a las presentes actuaciones.

ARTÍCULO 2°.- Disponer la vigencia del mencionado programa para el dictado de la asignatura a partir del Primer Cuatrimestre del año 2025 y su aplicación en los exámenes finales a partir del Segundo Turno de 2025.

ARTÍCULO 3°.- Inscribase, comuníquese, tómese nota y archívese.

RESOLUCIÓN C.D. N° 698/24

**(1994-
2024)**

30 años de la
Consagración Constitucional
de la Autonomía y Autarquía
Universitaria en Argentina.



ANEXO RES. C.D. N° 698/24

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL LITORAL FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

Denominación de la asignatura: Sistemas de Información Gerencial

Régimen de cursado: Cuatrimestral

Modalidad de cursado: Presencial

Fundamentación:

La información es un recurso estratégico para las organizaciones contemporáneas; la gestión de la información, a través del diseño de sistemas de información gerencial (SIG), es la base sustantiva para mejorar procesos de toma de decisiones. En este sentido, la gestión de la información posibilita y consolida el proceso de administración estratégica en las organizaciones.

Sobre estos supuestos, Sistemas de Información Gerencial se constituye como la disciplina que estudia las acciones interactivas de captura, procesamiento, almacenamiento y distribución de datos e información que permiten generar conocimiento para apoyar procesos de toma de decisiones gerenciales en el marco del proceso administrativo. Para los licenciados en administración, los SIG se materializan en herramientas de gestión que permiten planificar, integrar y monitorear los objetivos organizacionales.

En este sentido, la Cátedra procura reflexionar sobre la información como recurso estratégico y comprender las bases teóricas del diseño de sistemas de información como fundamentos para desarrollar y aplicar herramientas integrales de gestión de la información desde dos andamiajes; una perspectiva clásica, vinculada a sistemas de información presupuestaria y otra perspectiva contemporánea, relacionada con sistemas de indicadores de gestión. En el rol profesional del administrador, el propósito es promover y desarrollar habilidades de gestión de la información desde una concepción multidimensional y transformadora de las prácticas organizacionales.

Propuesta de enseñanza:

En la estructuración general de una clase de SIG se reconocen tres momentos habituales: el primero es de iniciación o introducción, se recuperan saberes anteriores y se anticipan los novedosos. El segundo momento, de mayor extensión temporal, se subdivide en una etapa de explicación, comprensión y apropiación de contenidos (desarrollo) y en otra

**(1994-
2024)**

30 años de la
Consagración Constitucional
de la Autonomía y Autarquía
Universitaria en Argentina.



etapa de reflexión, debate y observaciones críticas de los mismos (análisis). Por último, el tercer momento, es de aplicación racionalizada, en el marco de cierto contexto, que incentiven habilidades y actitudes para el desempeño profesional y la correspondiente devolución, conclusión o síntesis por parte de los docentes.

Los recursos didácticos propuestos en cada una de las clases dependen de los contenidos y objetivos específicos de las unidades del programa. Los trabajos serán grupales o individuales, presenciales o no y de extensión temporal variable dependiendo si se proponen motivar e introducir una temática, interpretar textos, fijar conceptos o aplicar técnicas de gestión en contextos organizacionales.

Las actividades didácticas son evaluadas según propósitos específicos de aprendizaje. Éstas se agrupan en:

Ejercicios prácticos: actividades procedimentales que admiten una solución sin desarrollo contextuales específicos. Aquí se evalúa la aplicación de procedimientos y criterios desarrollado de la disciplina. Se implementan técnicas esquematizadas y sistémicas como alternativas a los procesos decisionales.

Situaciones problemáticas: actividades que, si bien poseen marcos procedimentales, se articulan en contextos organizacionales concretos y pueden implicar la integración de varios procedimientos técnicos y reconocer diferentes resoluciones según su fundamentación.

Estudios de caso: los casos se entienden como un recorte de una situación organizacional particular según cierta perspectiva teórico-práctica de análisis, éstos son de contenido real y adaptados a los objetivos didácticos. En este sentido, se diferencia de las actividades anteriores por la especificidad de la problemática organizacional abordada, la profundización de sus características y su contextualización.

Carga horaria total: 75 horas

Objetivos de la asignatura:

- Comprender, analizar y debatir la relevancia de la información como recurso estratégico y el diseño de sistemas de información gerenciales como bases para la mejora de los procesos de toma de decisiones.
- Diseñar y aplicar sistemas de información presupuestaria y sistemas de indicadores de gestión integrados en el marco de la estrategia, la estructura y la cultura organizacional en contextos organizacionales diversos.

**(1994-
2024)**

30 años de la
Consagración Constitucional
de la Autonomía y Autarquía
Universitaria en Argentina.



- Promover y desarrollar habilidades de gestión de la información desde una concepción multidimensional y potencialmente transformadora de las prácticas administrativas con compromiso ético y responsabilidad social.

Programa analítico:

I. SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y PROCESO DE TOMA DE DECISIONES

UNIDAD 1: Sistemas de Información Gerencial

Pensamiento sistémico. Sistemas de información organizacionales. Elementos. Datos, información y conocimiento. Clasificación de sistemas de información. Modelo general de diseño de sistemas de información. La información como recurso estratégico. Sistemas de información y tecnología de la información. La decisión y los sistemas de información. Decisión e incertidumbre. Elementos de la decisión. Modelo integrador del proceso de decisión. El rol del profesional en la gestión de la información.

II. COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES GERENCIALES

UNIDAD 2: Teoría General del Costo (TGC)

Contabilidad gerencial y contabilidad patrimonial, criterios de diferenciación y criterios de restricción. Los sistemas de información gerencial como criterio integrador. Fundamentos de la TGC y sistemas de información. Los procesos de producción y el concepto económico del costo. Categorías de factores productivos. Categorías de costos. Diseño de modelos de costeo. Proceso de acumulación de costos.

III. SISTEMAS PRESUPUESTARIOS

UNIDAD 3: Fundamentos presupuestarios

Concepto de presupuesto. Gestión presupuestaria y administración estratégica. Tipos de presupuestos. Sistema presupuestario y esquemas de presupuestación. Proceso de elaboración del presupuesto. Variables presupuestarias.

**(1994-
2024)**

30 años de la
Consagración Constitucional
de la Autonomía y Autarquía
Universitaria en Argentina.



UNIDAD 4: Presupuesto integral

Presupuestos parciales. Presupuesto comercial. Presupuesto de producción. Presupuesto de costos. Presupuestos integrados. Presupuesto financiero. Presupuesto económico. Presupuesto patrimonial.

UNIDAD 5: Aplicaciones presupuestarias

Presupuestos heterodoxos. Presupuesto ABC. Presupuesto base valor. Presupuesto por programa. Enfoques gerenciales de gestión presupuestaria, el presupuesto base cero y el presupuesto por objetivos. Control presupuestario. Gestión presupuestaria y planes de negocio.

IV. SISTEMAS DE INDICADORES

UNIDAD 6: Indicadores de gestión

Concepto. Medición del desempeño y pensamiento sistémico. Categoría de indicadores. Clasificación de indicadores. Teoría de la medición y teoría de la representación del indicador. Propiedades de los indicadores y criterios de selección. Proceso de construcción de indicadores. Sistemas de medición del desempeño. Debates académicos y gerenciales sobre elaboración de indicadores.

UNIDAD 7: Sistemas de gestión del desempeño

Tablero de Comando y Cuadro de Mando Integral (CMI). Fundamentos de aplicación y procesos de construcción. Administración estratégica y CMI. Mapas estratégicos. Perspectivas y objetivos estratégicos. Metas, indicadores, iniciativas estratégicas y responsables de gestión. Críticas y limitaciones al modelo ortodoxo. Otros sistemas de gestión de desempeño.

Cronograma de clases

La planificación temporal del dictado de clases considera la totalidad de clases nominales que corresponden a cada cuatrimestre, son 28 clases totales. Se planifican clases de repaso, consultas de examen y, el desarrollo del primer parcial, segundo parcial y recuperatorios (ver cuadro).

**(1994-
2024)**

30 años de la
Consagración Constitucional
de la Autonomía y Autarquía
Universitaria en Argentina.



Unidades y exámenes	Clases
UNIDAD 1	2
UNIDAD 2	2
UNIDAD 3	3
UNIDAD 4	5
Repaso y consultas	1
1er. Parcial	1
UNIDAD 5	2
UNIDAD 6	3
UNIDAD 7	5
Repaso y consultas	1
2do. Parcial	1
Repaso y consultas	1
Recuperatorios	1
Total de clases	28

Bibliografía:

Se detalla la bibliografía específica, es decir, la bibliografía mínima para abordar los contenidos de la asignatura y la bibliografía ampliatoria, textos y publicaciones que se utilizan para aclarar, ampliar, profundizar complementar o contrastar la bibliografía específica y otorgar razonable flexibilidad a los contenidos áulicos.

I. SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y PROCESO DE TOMA DE DECISIONES

Específica:

Bonatti, P. (Coordinadora) (2011). Teoría de la decisión. Prentice Hall - Pearson Education.

Briano, J. C.; Freijedo, C. F.; Rota P.; Tricoci, G. y Waldbott de Bassenheim, C. (2011).

Sistemas de información gerencial. Tecnología para agregar valor a las Organizaciones. Pearson Educación.

Volpentesta, J. R. (2014). Sistemas e información. Osmar Buyatti.

Ampliatoria:

**(1994-
2024)**

30 años de la
Consagración Constitucional
de la Autonomía y Autarquía
Universitaria en Argentina.



Brousseau, K. R., Hourihan, G., Driver, M. J. y Larsson, R. (2006). El estilo de toma de decisiones del ejecutivo experimentado. *Harvard Business Review*, 84(3), 68-82.

Cornella, A. (1997). *Los recursos de información*. McGraw-Hill.

Gómez Vieites, Á., & Suárez Rey, C. (2007). *Sistemas de información: herramientas prácticas para la gestión empresarial*. Alfaomega Rama.

Kendall, K. E. y Kendall, J. E. (2011). *Análisis y diseño de sistemas*. Pearson Educación.

Laudon, K. C. y Laudon, J. P. (2016). *Sistemas de información gerencial*. Pearson Educación.

O'Brien, J. A. y Marakas G. M. (2006). *Sistemas de Información Gerencial*. MacGraw-Hill.

Pavesi, P. (1991). Cinco lecturas prácticas sobre algunos problemas del decidir. *Revista Alta Gerencia*, I, 1. II.

Pavesi, P.; Bonatti, P. y Avenburg, D. (2004). *La Decisión, su teoría y práctica*. Grupo Norma.

Volpentesta, J.R. (2004). *Sistemas administrativos y sistemas de información*. Osmar Buyatti.

II. COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES GERENCIALES

Específica:

Cartier, E. (2017). *Apuntes para una teoría del Costo*. La Ley.

Ampliatoria:

Blocher, E. J., Stout, D. E., Cokins, G., y Chen, K. H. (2008). *Administración de costos. Un enfoque estratégico*. McGraw Hill.

Bottaro, O., Rodríguez Jáuregui, H., y Yardin, A. (2004). *El comportamiento de los costos y la gestión de la empresa*. La Ley.

Cascarini, D.; Perarla, J.; Sardi, J.; Mangano, N. y Gómez, G. (2015). *Teoría y práctica de los sistemas de costos*. La Ley.

García, L. y Lugo, W. (2013): *Diseño e implementación de sistemas de información gerencial: la contabilidad de gestión como criterio de restricción*. XXXIV Jornadas Universitarias de Contabilidad.

Garrison, R. H., Noreen, E. W. y Brewer, P. C. (2007). *Contabilidad administrativa*. McGraw-Hill.

**(1994-
2024)**

30 años de la
Consagración Constitucional
de la Autonomía y Autarquía
Universitaria en Argentina.



- Giménez, C. (coordinador) (2015). Sistemas de costos. La Ley.
- Herrscher, E. (2002). Contabilidad y gestión. Ediciones Macchi.
- Horngren, C. T., Sundem, G. L. y Stratton, W. O. (2006). Contabilidad administrativa. Pearson Educación.
- Ramírez Padilla, D. (2008). Contabilidad Administrativa. McGraw-Hill.
- Warren, C. S., Reeve, J. M. y Duchac, J. E. (2010). Contabilidad administrativa. Cengage Learning.
- Yardin, A. (2010). El análisis marginal. La mejor herramienta para la toma de decisiones sobre costos y precios. Osmar Buyatti.

III. SISTEMAS PRESUPUESTARIOS

Específica:

Burbano Ruiz, J. E. (2011). Presupuestos. Un enfoque de direccionamiento estratégico, gestión y control de recursos. McGraw- Hill.

Ampliatoria:

- Billene, R. (2003): Presupuestos y control de gestión para pyme. Errepar.
- Cárdenas y Nápoles, R. (2008). Presupuestos. Teoría y práctica. McGraw-Hill.
- Díaz Cruz, M.C.; Hernadez Parra, R. y López Castañeda L. M. (2012). Presupuestos. Enfoque para la planificación financiera. Pearson Educación.
- Hansen, D. R. y Mowen, M. M. (2007). Administración de costos. Contabilidad y control. Cengage Learning.
- Herrscher, E. (2013). Presupuesto sistémico. Claves para la supervivencia de emprendimientos y Pymes. Granica.
- Horngren, C. T., Datar, S. M. y Rajan, M.V. (2012). Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial. Pearson Educación.
- Lavolpe, A.; Capasso, C. y Smolje, A. (2010). Presupuesto y gestión. La Ley.
- Mallo, C. y Merlo, J. (1999). Control de gestión y control presupuestario. McGraw-Hill.
- Mocciaro, O. (1992). Presupuesto integrado. Ediciones Macchi.
- Podmoguilnye, M. (2014). El presupuesto integrado a la estrategia empresarial. La ley.

**(1994-
2024)**

30 años de la
Consagración Constitucional
de la Autonomía y Autarquía
Universitaria en Argentina.



Ramos, S. (2003): Presupuestos. Errepar.

Welsch, G.; Hilton, R., Gordon; P. y Noverola C. (2005). Presupuestos: planificación y control. Pearson Educación.

IV. SISTEMAS DE INDICADORES

Específica:

Franceschini F.; Galetto, M.; Maisano, D. (2019). Designing Performance Measurement Systems. Theory and Practice of Key Performance Indicators. Springer.

Martínez Pedrós, D. y Milla Gutiérrez, A. (2005). La elaboración del plan estratégico y su implementación a través del cuadro de mando integral. Díaz Santos.

Ampliatoria:

Andreu Alabarta, E., y Martínez-Vilanova Martínez, R. (2011). Cómo gestionar una PYME mediante el cuadro de mando. Esic Editorial.

Armijo, M. (2011). Planificación estratégica e indicadores de desempeño en el sector público. CEPAL.

Ballvé, A. M. (2008). Tablero de control. Ediciones Macchi.

Barnetson, B. y Cutright, M. (2000). Performance indicators as conceptual technologies. Higher education, 40(3), 277-292.

Beltrán Jaramillo, J. M. (2000). Indicadores de gestión. Guía práctica para estructurar acertadamente esta herramienta clave para el logro de la competitividad. 3R. Editores.

Bourguignon, A., Malleret, V., & Nørreklit, H. (2004). The American balanced scorecard versus the French tableau de bord: the ideological dimension. Management Accounting Research, 15(2), 107–134.

Cuestas Santos, A. y Valencia Rodríguez, M. (2014). Indicadores de gestión humana y del conocimiento en la empresa. Ecoe Ediciones.

García Cediell, G., y Carrillo Bautista, M. (2016). Indicadores de gestión. Manual básico de aplicación para Mipymes. Ediciones de la U.

González Requiejo, J.; Iranzo Martín, J.; Salido Herraiz, J.; Pedrosa Rodríguez, M. y Martínez de Dios, J. (2007). Indicadores de estructura económica. Delta Publicaciones.

Gutiérrez, D. (2009). La construcción de indicadores como problema epistemológico. Cinta de moebio, (34), 16-36.

**(1994-
2024)**

30 años de la
Consagración Constitucional
de la Autonomía y Autarquía
Universitaria en Argentina.



- Kaplan, R. S., y McMillan, D. (2020). Updating the balanced scorecard for triple bottom line strategies. Harvard Business School Accounting & Management Unit Working Paper, (21-028).
- Kaplan, R.S. y Norton, D.P. (2004). Mapas Estratégicos. Convirtiendo los activos intangibles en resultados tangibles. Gestión 2000.
- Kaplan, R.S. y Norton, D.P. (1997), [2002]. El Cuadro de Mando Integral: The Balanced Scorecard. Gestión 2000.
- Lugones, G. (2008). Módulo de capacitación para la recolección y el análisis de indicadores de innovación. Working Paper 8. Banco Interamericano de Desarrollo.
- Mora García, L. A. (2008). Indicadores de la gestión logística. Ecoe Ediciones.
- Niven, P. (2003). El cuadro de mando integral paso a paso. Maximizar la gestión y mantener los resultados. Gestión 2000.
- Niven, P. 2008). Balanced scorecard: Step-by-step for government and nonprofit agencies. John Wiley & Sons.
- Rosanas, J. M. (2006). Indicadores de gestión, incentivos, motivación y ética en el control de gestión. IESE Business School, Occasional Paper, OP, 6(11), 120-150.
- Strandberg, L. (2010). La medición y la comunicación de la RSE: indicadores y normas. IESE Business School. Cuadernos de la Cátedra la Caixa de Responsabilidad Social de la Empresa y Gobierno Corporativo, 9, 7-24.
- Islam, S. (2018). A practitioner's guide to the design of strategy map frameworks. Pacific Accounting Review. 30(3).
- Villagra Villanueva, J. A. (2016). Indicadores de gestión. Cengage Learning.
- Lugo, W. y González A. (2022). Construcciones teóricas y empíricas del cuadro de mando integral. Una revisión de la literatura académica crítica. XV Jornadas de Investigación de la FCE. Santa Fe, Argentina.
- Kumar, J., Prince, N., & Baker, H. K. (2022). Balanced scorecard: A systematic literature review and future research issues. FIIB Business Review, 11(2), 147-161.
- Nørreklit, H. (2000). The balance on the balanced scorecard a critical analysis of some of its assumptions. Management accounting research, 11(1), 65-88.
- Nørreklit, H. (2003). The balanced scorecard: what is the score? A rhetorical analysis of the balanced scorecard. Accounting, organizations and society, 28(6), 591-619.
- Nørreklit, H., Nørreklit, L., Mitchell, F., & Bjørnenak, T. (2012). The rise of the balanced scorecard! Relevance regained?. Journal of Accounting & Organizational Change.

**(1994-
2024)**

30 años de la
Consagración Constitucional
de la Autonomía y Autarquía
Universitaria en Argentina.



Meyer, M. W. (2003). Rethinking performance measurement: Beyond the balanced scorecard. Cambridge University Press.

Tawse, A., & Tabesh, P. (2022). Thirty years with the balanced scorecard: What we have learned. Business Horizons.

Sistema de evaluación, condiciones de regularidad y régimen de promoción:

La Cátedra ofrece un régimen de cursado con promoción sin examen final según Normas y Procedimientos de Enseñanza de la Facultad, Resolución C.D. N.º 740/23. Al culminar el cursado el alumno podrá promocionar, regularizar o adquirir la condición de alumno libre.

El alumno promocionará la asignatura con la aprobación de dos instancias parciales de evaluación teórico-prácticas, con la posibilidad de recuperar una de las instancias. Para acceder a los exámenes parciales corresponde alcanzar el 80 % de asistencias a clases previas a cada instancia de evaluación y realizar las actividades didácticas propuestas por la Cátedra (ejercicios o trabajos prácticos, situaciones problemáticas o estudios de caso).

El alumno que no promocione la asignatura adquirirá la condición de alumno regular cuando apruebe uno de los exámenes parciales.

Si el alumno no alcanza la condición de alumno promocionado o regular se considerará alumno libre. Los alumnos que adquieran la condición de regulares o libres, deberán aprobar un examen final en los turnos de examen propuestos en el calendario académico de la Facultad. No se plantean instancias de seguimiento académico para alumnos con 3 o 6 insuficientes.

La nota final de la asignatura contempla el promedio de los exámenes parciales y el desarrollo de las actividades didácticas. La calificación de los alumnos en todas las instancias de evaluación se regirá por la escala vigente en la UNL donde la nota 6 (aprobado) corresponde al 70% del puntaje del examen.